

# Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos von Schülerinnen und Schülern

---

## Städt. Gem. Grundschule Götscher Weg

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

zu verschiedenen Zwecken werden personenbezogene Daten verarbeitet. Dies geht nur, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt.

\_\_\_\_\_  
( Name / Vorname des Kindes )

\_\_\_\_\_  
( Geburtsdatum )

### Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der offenen Tür“ in Betracht.

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten und / oder Fotos meines Kindes**

in folgenden Medien ein:

**Bitte ankreuzen !**

- örtliche Tagespresse
- Homepage der Schule [www.grundschule-goetscherweg.de](http://www.grundschule-goetscherweg.de)
- Videos innerhalb des Unterricht, Veranstaltungen der Schule oder Klasse
- Aushänge in der Schule

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden.

### **Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

\_\_\_\_\_  
[Ort, Datum]

1.

2.

\_\_\_\_\_  
[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]