

Langenfeld, den \_\_\_\_\_  
(Datum)

## **Antrag auf Beurlaubung**

Sehr geehrte Frau / Herr \_\_\_\_\_ ,  
(Klassenlehrer/in)

hiermit möchte ich/wir Sie bitten, mein Kind \_\_\_\_\_  
(Vorname/Name)

am / vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ zu beurlauben.  
(Datum)

Grund:

---

---

---

Mit freundlichen Grüßen

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

(Unterschrift **aller** Erziehungs-/ Sorgeberechtigten)

## **Genehmigung Schulleitung :**

0 Antrag wird genehmigt, Kopie für Sie zurück

0 Es fehlen noch Unterlagen wie folgt: \_\_\_\_\_

Bitte nachreichen! Vielen Dank!

0 Antrag kann nicht genehmigt werden

Grund: \_\_\_\_\_

---

Datum: \_\_\_\_\_

Schulleitung : \_\_\_\_\_

( Unterschrift)